|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 采购  项目  名称 |  | | | 采购部门 | |  | |
| 采购  日期 |  | | | 采购经办人 | |  | |
| 物品采购数量及质量：（可附清单）    物品名称 | | | 单位 | 数量 | | 质量（合格或不合格） | |
| 验收意见及结论： | | | | | | | |
| 数量质量问题处理结果： | | | | | | | |
| 验收组成员签名                                                                                                   年   月   日 | | | | | | | |
| 验收组组长签名 | | 年   月  日 | | | 监督员  签名： | | 年  月  日 |
| 备注：1.验收组对采购物品的数量、质量把关负责。2.采购部门填写物品采购数量及质量等内容。  3.验收结论必须明确质量是否合格、数量是否相符。 | | | | | | | |

**安徽林业职业技术学院物品采购验收表**